

UMOWA DOSTAWY SP ZZOZ NR/2020

zawarta w dniu2020 roku w Pruszkowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie (dalej SP ZZOZ) z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800), wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000176316, NIP: 534-194-95-70, REGON 000310290, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
..... **NIP:** **REGON**

Zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
reprezentowanym przez:

..... -
..... -

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”.

W wyniku dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wyboru oferty **WYKONAWCY** w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. o zamówieniach publicznych (tekst jednolity. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę usług pralniczych oraz dzierżawy bielizny na warunkach, w ilości i rodzaju określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
2. W skład usług pralniczych wchodzi: pranie bielizny, prasowanie, maglowanie, dezynfekcja oraz transport bielizny szpitalnej oraz innych jednostek SPZ ZOZ w Pruszkowie zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 1 niniejszego paragrafu umowy.
3. W związku z ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości asortymentu w przedziale +/- 20%, a Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania zamówienia pomimo ewentualnego zwiększenia lub zmniejszenia wielkości usługi zlecanej przez Zamawiającego.

§2.

Warunki świadczenia usług:

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru brudnej bielizny ze Szpitala Powiatowego w Pruszkowie przy ul. Armii Krajowej 2/4 i po wykonaniu prania, prasowania, maglowania, dezynfekcji i dostarczania czystej bielizny – pięć razy w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:30 do 9:30.
2. Usługa będzie wykonywana w pralni Wykonawcy, która jak zapewnia Wykonawca spełnia wszystkie wymagania sanitarno – epidemiologiczne do prania bielizny i odzieży szpitalnej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania technologii pralniczej zapewniającej spełnienie wymogów higieniczno-sanitarnych dla bielizny i odzieży szpitalnej.
4. W celu kontroli realizacji powyższego obowiązku Wykonawca umożliwi wgląd i kontrolę w proces prania bielizny i odzieży szpitalnej przedstawicielowi Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przysyłania sprawozdań z bieżących badań sanitarnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymogów higieniczno-sanitarnych dotyczących prania pościeli i bielizny szpitalnej, a także wymogów dotyczących środków transportu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Wykonawca zobowiązuje się do transportu bielizny szpitalnej zgodnie z wymaganiami higieniczno-sanitarnymi tj. dostarczania czystej bielizny w odpowiednich szczelnie zamykanych kontenerach do tego przeznaczonych, wykonanych z materiału umożliwiającego ich mycie i dezynfekcję. Bielizna winna być posegregowana i podzielona wg zaleceń Zamawiającego. Brudna bielizna winna być odbierana z zachowaniem obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych w szczególności z odrębnym traktowaniem i transportowaniem bielizny oznaczonej jako skażona.
8. Wykonawca ponosić będzie względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania usługi. Zamawiający zastrzega sobie w przypadku zaginięcia, uszkodzenia lub trwałych zabrudzeń asortymentu będącego przedmiotem usługi prawo żądania nowego asortymentu od Wykonawcy lub naliczenie odszkodowania zgodnie z § 6 ust. 2 umowy, przy czym rozliczenie naliczonego odszkodowania może nastąpić przez jego potrącenie z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy.
9. Do wykonania usługi Wykonawca będzie używał tylko atestowanych środków piorących.
10. Transport bielizny organizuje Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
11. Bielizna do prania będzie odbierana zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego harmonogramem z magazynu brudnego i dostarczana po wypraniu do magazynu czystego w siedzibie Zamawiającego.
12. Odbiór bielizny następować będzie codziennie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:30 do 9:30.
13. Przedmiot usługi będzie przyjmowany przez Wykonawcę na podstawie: „Spisu bielizny” (specyfikacji asortymentowej, ilościowo-wagowej).
14. Przekazywanie i odbiór przedmiotów usługi dokonywać będą upoważnieni przedstawiciele obu stron w siedzibie Zamawiającego.
15. Wszelkie naprawy bielizny i odzieży szpitalnej powstałe w wyniku wykonywanej usługi (wszycie zamka, przyszywanie guzika itp.) będą wykonywane na koszt Wykonawcy.
16. Zamawiający zastrzega sobie aby termin wykonania usługi, o której mowa w § 1. ust. 2 nie był dłuższy niż 24 godziny, w tym odbiór i dostawa bielizny codziennie i w razie potrzeby dwukrotnie w ciągu dnia.
17. W przypadku napraw bielizny pościelowej i odzieży szpitalnej itp. nie dłuższy niż 72 godziny.
18. W przypadku nie wykonania usługi w terminach, o których mowa w ust. 15 i 16 Wykonawca uwzględni upust w wysokości 50% wartości danego rodzaju nie dostarczonego asortymentu jednorazowej usługi.
19. Wykonawca na swój koszt będzie stosował oznaczenie bielizny i odzieży szpitalnej trwałym znakiem identyfikacyjnym podanym przez Zamawiającego.

§3.

Zamawiający zobowiązuje się do :

1. Stwierdzenia zgodności dostaw z dokumentami im towarzyszącymi co do ilości i jakości asortymentu w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
2. Bezzwłocznego powiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad jakościowych bądź ilościowych w dostarczonej bieliźnie szpitalnej.

§4.

Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób płatności

1. Wynagrodzenie ustalone będzie za faktyczne wykonanie przedmiotu usługi tzn. za rzeczywistą ilość upranej, uprasowanej i zdezynfekowanej bielizny z zastosowaniem cen jednostkowych brutto określonych w formularzu oferty.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy według cen jednostkowych (łącznie z podatkiem VAT) wyszczególnionych w ofercie.
3. Łączne wynagrodzenie ustala się szacunkowo na podstawie oferty Wykonawcy na okres na kwotę zł netto, (słownie : /..... zł) + VAT co daje kwotę brutto zł (słownie : /..... zł)
4. Wartość brutto zawiera wszystkie koszty związane z dostawą towaru, w szczególności: transport, opakowanie, ubezpieczenie, podatek VAT, opłaty celne itp.
5. Zaoferowane ceny jednostkowe nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy, będzie realizowana w częściach, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 60 dni od dnia dostarczenia faktury.
7. Datą dostarczenia faktury Zamawiającemu jest data jej złożenia na Dzienniku Podawczym SP ZZOZ w Sekretariacie Dyrektora SP ZZOZ lub data doręczenia drogą pocztową lub za pośrednictwem przesyłki kurierskiej .
8. Wykonawca do każdej dostawy częściowej zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający rodzaj i cenę towaru, będącego przedmiotem umowy, zawierający ilość oraz cenę zamówionego i dostarczonego towaru tj. oryginał faktury.

9. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
10. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
11. W przypadku niekompletnej lub wadliwej dostawy towaru, termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia uzupełnienia lub usunięcia wad dostawy towaru.
12. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
13. **Zapłata nastąpi z uwzględnieniem zasady split payment, z uwidocznieniem wszystkich danych na fakturze .**

§5

Strony ustalają następujące kary umowne i odszkodowania :

1. Za nie przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych, polegających na zastosowaniu niewłaściwej technologii prania lub za nie przestrzeganie zasad transportu bielizny szpitalnej, odzieży ochronnej i medycznej oraz innych materiałów wymagających czyszczenia przy świadczeniu niniejszych usług, wyłączną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich ponosi Wykonawca.
2. Za rzeczy zaginione, zniszczone lub trwale ubrudzone podczas świadczenia usług odpowiada Wykonawca. Podstawą do ustalenia wysokości odszkodowania będą średnie nakłady poniesione przez Zamawiającego na zakup utraconych rzeczy, w ostatnim kwartale, poprzedzającym stratę lub w ostatnim kwartale, w którym Zamawiający dokonał zakupu danego asortymentu.
3. Zamawiającemu przysługiwać będą kary umowne za każdy dzień zwłoki w wysokości 1% od wartości miesięcznego wynagrodzenia za niewykonaną usługę, licząc od miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, w którym wystąpiła zwłoka.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości szacunkowej wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 3, gdy odstąpienie od umowy nastąpi z jego winy.
5. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie płatne będą w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania zapłaty lub zgodnie z ust. 6.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych przewidzianych w niniejszym paragrafie z bieżących bądź wymagalnych należności z tytułu wykonanych usług.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku świadczenia usługi, stanowiącej przedmiot umowy.
8. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pranej bielizny lub innego asortymentu
9. Wykonawcy jest zobowiązany do zapłaty kwoty równej ich wartości. Wpłata równowartości powstałej szkody powinna być zrealizowana w terminie 14 dni od daty zgłoszenia tych okoliczności przez Zamawiającego.

§ 6

Czas trwania umowy

1. Strony zawierają niniejszą umowę na czas określony tj. na okres od **dnia podpisania do umowy do 31 grudnia 2021 rok** z tym, że każda ze Stron ma prawo wypowiedzenia umowy z dwumiesięcznym terminem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Umowa niniejsza wygasa z dniem wyczerpania wartości określonej w § 4 ust.3.

§ 7

Oświadczenia i zobowiązania

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności będącej przedmiotem umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2.000.000 PLN na jedno lub wszystkie zdarzenia.
1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kopii polisy lub innego dokumentu stwierdzającego posiadanie ubezpieczenia w terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy.
2. W razie wygaśnięcia polisy lub innego dokumentu stwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy na kwotę nie mniejszą niż 200.000 PLN, Wykonawca bezzwłocznie przedstawi Zamawiającemu nową polisę (bądź kontynuację).

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:
 - 1) zmiany ustawowej stawki podatku VAT, poprzez zmianę ceny brutto asortymentu będącego przedmiotem umowy - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę

- 2) zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 - 5) Obniżenia przez Wykonawcę cen asortymentu będącego przedmiotem umowy,
 - 6) Nie wykorzystania asortymentu będącego przedmiotem umowy, poprzez wydłużenie czasu realizacji umowy o którym mowa w § 5 o okres nie dłuższy niż 3 miesiące,
- 2.W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1) Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.
- 3.W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1. pkt. 2) Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
- 4.W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3) Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmiany, może złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3), na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3).
- 5.Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 2,3,4 wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
- 6.Obowiązek wykazania wpływu zmian, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
- 7.Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2,3,4 mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem Stron, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, po upływie sześciu miesięcy jej obowiązywania.
- 9.Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w związku z nałożonymi zadaniami obronnymi w ramach realizacji Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27.06.2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2012, Nr 123, poz. 741) Zamawiający jest zobowiązany udzielać świadczenia zdrowotne w każdym czasie, także podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz zaistnienia zagrożenia państwa i w czasie wojny. Wykonawca w czasie trwania niniejszej umowy zobowiązuje się do świadczenia usług przewidzianych tą umową w zakresie niezbędnym do właściwego funkcjonowania Zamawiającego również podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych, zaistnienia zagrożenia państwa oraz w czasie wojny.
- 10.Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej - aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W przypadku sporu dotyczącego zapłaty strona występująca z żądaniem zobowiązana jest do:
- a) przedstawienia swojego żądania drugiej stronie na piśmie wraz z jego uzasadnieniem, w przypadku braku uznania roszczenia przez drugą stronę w terminie jednego tygodnia od dnia doręczenia powyższego pisma, strona występująca z żądaniem zapłaty powinna pisemnie wyznaczyć drugiej stronie termin na podjęcie negocjacji dotyczących żądania, nie krótszy niż dwa tygodnie od otrzymania pisma zawierającego wyznaczenie terminu.
 - b) w przypadku, gdy żądanie nie zostanie uznane lub gdy negocjacje nie doprowadzą do porozumienia w przedmiocie spornego żądania, strona występująca z żądaniem może przekazać sprawę do rozstrzygnięcia przez Sąd.

§ 10

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO) – zwanego dalej Rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:
- 1) Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „**RODO**”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron (takich jak imię i nazwisko, dane kontaktowe, dane dot. stanowiska i zakresu kompetencji), jakim jest bieżący kontakt w toku wykonania Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy.
 - 2) b).Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym na podstawie RODO.
 - 3) c).Strona otrzymująca dane osobowe, o których mowa w ust. 1, zobowiązuje się zrealizować w imieniu Strony przekazującej dane osobowe obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane zostały udostępnione Stronie otrzymującej w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Treść klauzuli obowiązku informacyjnego zostanie przekazany przez Stronę przekazującą

§ 11

WARUNKI KOŃCOWE

- 1.Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej - aneksu pod rygorem nieważności.
- 2.Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest: Oferta wykonawcy
- 3.Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA