

Pruszków, dnia 17.04.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w sprawie nr 29/17/04/2023/FAR

1. Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie

ul. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków, tel. 22 758 80 02

2. Opis przedmiotu zamówienia: Zakup i dostawa leków zgodnie z Załącznikiem nr 2 (Formularz asortymentowo-cenowy).

3. Termin wykonania: Sukcesywna dostawa w okresie 24 miesięcy.

4. Warunki udziału (jeżeli dotyczy):

5. Sposób przygotowania oferty

- 1) Oferta musi zawierać oznaczenie wykonawcy, tj. pełną nazwę i dokładne dane teleadresowe oraz datę sporządzenia.
- 2) W ofercie należy podać kwotę brutto i netto za wykonanie przedmiotowego zamówienia.
- 3) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 4) Wzór oferty stanowi Załącznik nr 1 (Formularz ofertowy) i Załącznik nr 2 (Formularz asortymentowo-cenowy) do zaproszenia do złożenia oferty.
- 5) Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć na potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub spełnienia przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, następujące dokumenty* (jeżeli dotyczy): **nie dotyczy**.

6. Miejsce i termin składania oferty

- 1) Oferta musi zostać złożona zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat.medyczny@szpitalnawrzesinie.pl
- 2) W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w postaci skanu podpisanego dokumentu.
- 3) Oferta musi zostać złożona w terminie **do dnia 26.04.2023 r.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data otrzymania oferty przez zamawiającego).
- 4) Ewentualne pytania dotyczące przedmiotu zamówienia można przysyłać **do dnia 21.04.2023 r.**, na adres e-mail sekretariat.medyczny@szpitalnawrzesinie.pl

7. Kryteria oceny oferty i ich znaczenie

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 100% cena.

8. Wybór najkorzystniejszej oferty

- 1) Zamawiający przekaze informację o wyborze oferty lub unieważnieniu procedury wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków Zaproszenia do złożenia ofert nie później jednak niż do upływu terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury na każdym etapie bez podania przyczyny.

9. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami

Jerzy Bołzan, tel. 22 758 22 72, e-mail: apteka@szpitalnawrzesinie.pl

10. Pozostałe informacje

- 1) Zamawiający informuje, że poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 2) Zamawiający informuje, że w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

- 3) Zamawiający informuje, że jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 4) Zamawiający informuje, że odrzuci ofertę Wykonawcy, która jest niezgodna z treścią zaproszenia do złożenia oferty lub gdy zawiera rażąco niską cenę.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą, w zakresie (np. ceny, terminu).

11. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do zaproszenia do złożenia oferty.

.....
(data i podpis Wnioskującego)

.....
DYREKTOR
SP ZOZ w Pruszkowie
Robert Krawczyk
.....
data i podpis Kierownika Zamawiającego

* jeśli dotyczy

KLAUZULA RODO

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)

Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie, dostępny jest pod adresem e-mail: sekretariat@szpitalnawrzesienie.pl
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym zamówieniem publicznym;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy i czas niezbędny do zweryfikowania prawidłowości procedury;
- 5) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest warunkiem udziału w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO);
 - prawo do sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO);
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<i>(pieczęć firmowa lub firma Wykonawcy)</i>	Formularz „OFERTA” WZÓR
--	------------------------------------

Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów
Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie
ul. Armii Krajowej 2/4
05-800 Pruszków**

Składając ofertę na wykonanie zadania pn.: **Zakup i dostawa leków.**
(nazwa zamówienia)

my niżej podpisani:

Wykonawca

(należy podać dokładną i pełną nazwę zgodną z CEIDG lub KRS)

adres siedziby: ul.

kod miasto

nr telefonów nr faksu

adres email (do kontaktów z Zamawiającym) @

NIP REGON

Pełnomocnik do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....

adres siedziby: ul.

kod miasto

nr telefonów nr faksu

adres email (do kontaktów z Zamawiającym) @

NIP REGON

SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zaprośzenia do złożenia oferty.

- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią Zaprośzenia do złożenia oferty i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
- OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą łączną cenę ofertowązł brutto, - zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym.
- OŚWIADCZAMY**, że do wyliczenia ceny ofertowej brutto zastosowaliśmy właściwą, aktualnie obowiązującą w przepisach prawa, stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
- OŚWIADCZAMY**, że łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia publicznego nie będzie podlegała zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie lub w okresie wskazanym w Zaprośzeniu do złożenia oferty, w tym m.in. opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług) oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.

17

5. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / przy udziale podwykonawców **, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

5.1 (firma podwykonawcy, zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca),

5.2 (firma podwykonawcy, zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca).

6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zaprośzenia do złożenia oferty i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy zgodnej z jej treścią, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. **OŚWIADCZAMY**, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

8. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a które są ujawnione w dokumentach przedstawionych Zamawiającemu.

9. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na następujący adres:

.....

10. **OSOBA** upoważniona do kontaktów w sprawie zamówienia jest

adres e-mail:, telefon nr:

**** niepotrzebne skreślić**

data 20.... r.

**ofertę należy podpisać podpisem
elektronicznym umożliwiającym
identyfikację osoby składającej podpis
lub (w przypadku skanu oferty)**

.....
podpis i pieczęć (osoba/y uprawniona/e)

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Dawka	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Podatek VAT (%)	Wartość netto	Wartość brutto	1. Nazwa handlowa 2. EAN	Nazwa producenta
1	Acidum aceticum 100g	3%	op. 100 g	8	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
2	Clarithromycinum	500 mg	op. 14 tabl.	60	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
3	Clobetasolum propionias maść	0,5 mg/g	op. 30 g	15	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
4	Dekketoprofenum	25 mg	op. 30 tabl.	20	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
5	Dekketoprofenum - roztwór do infuzji	100 mg/2 ml	op. 5 amp.	600	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
6	Dinatrii phosphas dodecahydricus + Natrii dihydrogenophosphas monohydricus - roztwór doobychniczy	(32,2 mg + 139 mg)/ml	op. 150 ml	300	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
7	Fiolet gencjanowy rozt. spirytusowy	2%	op. 20 ml	5	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
8	Fiolet gencjanowy rozt. wodny	1%	op. 20 ml	5	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
9	Glyceinum	86%	op. 30 g	5	0,00 zł	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł		
10	Levofloxacinum	500 mg	op. 10 tabl.	60	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
11	Maść cholesterolowa 1 kg		op. 1000 g	20	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
12	Maść typu Poldermin hydro		op. 500 g	10	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
13	Mometasonum furoas maść	1mg/g	op. 50 g	25	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
14	Mometasonum furoas krem	1mg/g	op. 50 g	25	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
15	Parafinum liquidum 0.8 - 0.9 kg		op. 800 - 900 g	25	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
16	Parafinum liquidum 100 g		op. 100 g	160	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
17	Permethrinum maść	0,05g/g	op. 30 g	20	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
18	Płyn Lugola		op. 20 g	20	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
19	Spilyus salicylatus rozt.	2%	op. 800 mg	2	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
20	Tramadolii hydrochloridum + Paracetamolium	37,5 mg + 325 mg	op. 90 tabl.	60	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
21	Tramadolii hydrochloridum + Paracetamolium - o przedłużonym działaniu	75 mg + 650 mg	op. 90 tabl.	20	0,00 zł	0,00 zł	8%	0,00 zł	0,00 zł		
22	Vasellinum album 20 g		op. 20 g	10	0,00 zł	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł		
				Razem		0,00 zł		0,00 zł	0,00 zł		

podpis



Załącznik nr 2 do wniosku nr 29/17/04/2023/FAR

Załącznik nr 3 do Zaproszenie do złożenia oferty nr 29/17/04/2023/FAR

UMOWA NR

zawarta w dniu 2023 roku w Pruszkowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800), wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000176316, NIP: 534-194-95-70, REGON 000310290, zwany w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Roberta Krawczyka – Dyrektora

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Spółką działającą pod firmą [], z siedzibą w [] przy ulicy [], kod pocztowy [], zarejestrowaną w [] pod numerem KRS: [], posługującej się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej oraz numerem REGON [] reprezentowaną przez:

[] - []

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko) [], prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [] z siedzibą przy ulicy [], kod pocztowy [], wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod numerem PESEL [], Numerem Identyfikacji Podatkowej [] oraz numerem REGON []

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w celu realizacji zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł w związku z brzmieniem art. 2 ust. 1 punkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz.1710 ze zm.) została zawarta umowa (zwana dalej „Umowa”) o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostawa przez „**Wykonawcę**” na rzecz „**Zamawiającego**” **produktów leczniczych w zakresie:**

1) *Części* (należy uzupełnić)*

określonych co do rodzaju, ilości i ceny w ofercie Wykonawcy składającej się z Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do Umowy) oraz Formularz asortymentowo-cenowy (Załącznik nr 2 do Umowy).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego co do rodzaju w Załączniku nr 2 do Umowy, w granicach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamawianych w ramach Umowy produktów, przy czym rezygnacja ta może dotyczyć produktów o wartości nie wyższej, niż 50% wartości brutto przedmiotu Umowy, wskazanej w § 3 ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę. Skorzystanie z tego prawa nie wymaga od Zamawiającego odrębnego zawiadomienia i zostanie ono wykonane poprzez złożenie zamówień na mniejsze niż maksymalne ilości produktów będących przedmiotem Umowy. Skorzystanie przez Zamawiającego z tego prawa spowoduje zmniejszenie



wynagrodzenia należnego Wykonawcy stosownie do dokonanego ograniczenia realizowanych w ramach Umowy dostaw, według wartości wskazanych w Formularzach asortymentowo-cenowych.

4. Termin ważności przedmiotu Umowy nie może być krótszy niż **12 miesięcy**, licząc od daty dostawy do Zamawiającego (o ile dotyczy).
5. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego (w okresie obowiązywania umowy), w terminie 5 dni roboczych od pisemnego wezwania, dokumentów potwierdzających, że zaoferowane przez Wykonawcę produkty lecznicze w zakresie opakowań, oznaczenia oraz obrotu odpowiadają wymaganiom ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (Dz.U. z 2022 r. poz. 2301, ze zm.), a zaoferowane wyroby medyczne są wprowadzone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 974 ze zm.).
7. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
8. Wymaga się, aby dostarczone Zamawiającemu wyroby medyczne/produkty lecznicze nie naruszały praw własności intelektualnej (w tym patentów) ani praw rzeczowych lub obligacyjnych podmiotów trzecich.
9. W przypadku gdy Umowa zawarta jest na więcej niż jedną część zapisy umowne stosuje się do każdej części odrębnie. Każda część jest traktowana jako odrębna Umowa.

§ 2. Czas trwania Umowy

1. Umowa obowiązuje w okresie 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, nie dłużej jednak niż do wykorzystania wartości Umowy.
2. Wykonawca zobligowany jest do monitorowania poziomu wykorzystania wartości Umowy oraz przekazywania Zamawiającemu wraz z fakturą informację o poziomie wykorzystania wartości Umowy.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Maksymalna wartość przedmiotu Umowy wynosi: zł (słownie zł: netto i zł (słownie zł:)) brutto, a ceny jednostkowe zawarte są w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Wartość brutto wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy oraz podatek VAT.
3. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny wszelkich kosztów niezbędnych do realizacji dostaw będących przedmiotem Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami Umowy.
4. Opóźnienie zapłaty należności za zrealizowane dostawy jednostkowe nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania realizacji kolejnych dostaw.
5. W przypadku stosowania przez Wykonawcę lub producenta czasowych lub jednorazowych cen promocyjnych bądź upustów, Wykonawca zobowiązany jest zastosować ceny korzystne dla Zamawiającego.

§ 4. Zasady dostaw

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania sukcesywnych dostaw przedmiotu Umowy na podstawie składanych zamówień w terminie do 24 h od chwili złożenia zamówienia na podstawie pisemnych, mailowych, telefonicznych lub faksem zamówień określających zapotrzebowanie na asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu zamówienia. Wykonawca zapewni dostawę przedmiotu Umowy w wyjątkowych sytuacjach w trybie tzw. na cito, tj. nie później niż w ciągu 6 godzin od złożenia zamówienia, w każdy dzień włącznie z sobotami i dniami ustawowo wolnymi od pracy.

[Handwritten signature]

A. Winiel

2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy transportem własnym do siedziby Zamawiającego (od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 14:30, a w trybie cito w każdy dzień w ciągu 6 godzin od zamówienia) ponosząc koszty i ryzyko transportu. Potwierdzeniem dostawy zamówienia jest protokół odbioru sporządzony na dzień realizacji zamówienia, a w przypadku gdy przy odbiorze stwierdzono braki lub wady na dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad. Wykonawca do każdej dostawy zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający rodzaj i cenę towaru, będącego przedmiotem Umowy, zawierający ilość oraz cenę zamówionego i dostarczonego towaru.
3. Jeśli w ciągu 2 godzin od chwili otrzymania zamówienia Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o odmowie realizacji zamówienia, oznacza to przyjęcie zamówienia do realizacji w określonym terminie. Odmowa realizacji zamówienia następowała poprzez powiadomienie faksem lub drogą elektroniczną.
4. Przy braku danego asortymentu i Wykonawcy na podstawie uzyskanej informacji Zamawiający ma prawo do zamówienia tego asortymentu u innego wykonawcy i obciążenia Wykonawcy poniesionymi kosztami.
5. W przypadku braku możliwości zrealizowania bieżącego zamówienia złożonego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do sprowadzenia niezbędnego asortymentu od innego dostawcy zachowując termin dostawy, o którym mowa w ust. 1.
6. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dostawy ma być dostarczany jako produkt pochodzący z nowej produkcji i spełnia wymagania atestów i wymogi przepisów, dopuszczające ich stosowanie w obiektach służby zdrowia.
7. Dostawy przedmiotu Umowy, realizowane będą na podstawie sukcesywnych zamówień przesyłanych przez Zamawiającego w czasie trwania umowy. Za bezpieczeństwo produktów do momentu ich przekazania Zamawiającemu odpowiada dostawca.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy również rozładunek oraz wniesienie we wskazane miejsce produktów objętego zamówieniem.
9. Ryzyko przypadkowego uszkodzenia lub utraty przedmiotu Umowy obciąża Wykonawcę do momentu odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, w szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu oraz spowodowane niewłaściwym opakowaniem.
10. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy przez Zamawiającego w sytuacjach opisanych powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia Zamawiającemu produktów wolnych od wad.
11. Każdorazowe dostarczenie przedmiotu zamówienia winno zawierać:
 - a) dokument dostawy zawierający wykaz asortymentu i ilość ze wskazaniem serii (chyba, że dane te zostały wskazane na fakturze) - dokument pozwalający na identyfikację/weryfikację asortymentu (o ile dotyczy);
 - b) ulotki w języku polskim, zawierające, wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje,
 - c) instrukcje w języku polskim dotyczące magazynowania i przechowywania przedmiotu Umowy,
 - d) opakowanie jednostkowe winno zawierać datę produkcji, termin ważności, numer serii oraz nazwę producenta.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:
 - a) dostarczenia towaru niezgodnego z Umową lub zamówieniem,
 - b) dostarczenia towaru wadliwego (w tym brak oryginalnego opakowania),
 - c) dostarczenia towaru z opóźnieniem,
 - d) dostarczenia towaru z terminem ważności krótszym niż wymagany w § 1 umowy,
 - e) dostarczenia towaru noszącego ślady otwarcia bądź źle zabezpieczonego;
 - f) dostarczenia towaru transportowanego bez zachowania wymaganych warunków transportu,
 - g) dostarczenia towaru bez Dokumentu dostawy.

4
a. aml

§ 5. Zasady płatności

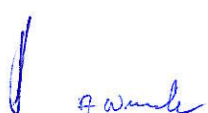
1. Rozliczenie za dostarczone produkty odbywać się będzie fakturami zbiorczymi, z których każda faktura będzie wystawiona i płatna po zakończeniu miesiąca kalendarzowego i obejmować będzie dostawy zrealizowane w danym miesiącu. Ceny jednostkowe są stałe i niezmiennie przez cały okres obowiązywania Umowy i nie podlegają waloryzacji, z zastrzeżeniem sytuacji przewidzianych niniejszą Umową.
2. Zapłata należności z tytułu wykonanych dostaw w ramach przedmiotu Umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr wskazane na fakturze, za każde zamówienie jednostkowe/za całość zrealizowanej dostawy, w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Fakturę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Sekretariacie Dyrekcji przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800).
3. Prawidłowo wystawiona faktura VAT musi wskazywać między innymi numer umowy lub numer zamówienia, na podstawie którego dostawa została wykonana.
4. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i organu założycielskiego Szpitala przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Wykonawca poza zakazem zbywania wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego uzyskiwać dodatkowego ubezpieczenia, gwarancji lub poręczenia spłaty tych wierzytelności od podmiotów trzecich. Zamawiający potwierdza, że zawieranie takich umów naraża go na dodatkowe, wysokie koszty związane z ponad standardowymi czynnościami administracyjnymi i księgowymi, niezbędnymi do obsługi takich umów.
7. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
8. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

§ 6. Zakupy interwencyjne

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy całości lub części przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie określonym w § 4, a brak tych produktów powoduje brak możliwości lub istotne utrudnienie w świadczeniu przez Zamawiającego działalności leczniczej w sposób ciągły, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania – bez upoważnienia sądu – zakupu interwencyjnego od podmiotu trzeciego w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy tego samego produktu lub równoważnego zamiennika, skutkującego prawem odmowy przyjęcia opóźnionej dostawy od Wykonawcy.
2. W przypadku zakupu interwencyjnego odpowiedniemu zmniejszeniu ulega wielkość przedmiotu Umowy oraz wartość Umowy – stosownie do wielkości i wartości tego zakupu.
3. Ponadto, jeżeli opóźnienie w dostawie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego a ceną ofertową Wykonawcy, w odniesieniu do produktów będących przedmiotem zakupu interwencyjnego. Kwota odpowiadająca wysokości tej różnicy zostanie wypłacona Zamawiającemu przez Wykonawcę poprzez wystawienie noty obciążeniowej wraz z terminem zapłaty 30 dni oraz wskazaniem tytułu obciążenia. Na wniosek Wykonawcy zostaną mu udostępnione niezbędne dokumenty dotyczące przedmiotowego zakupu interwencyjnego. Kwota obciążenia może być potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych, jeżeli są one należne zgodnie z postanowieniem § 11 Umowy oraz ewentualnie odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7. Podwykonawcy

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

 7.10.2020

§ 8. Reklamacja

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość i bezpieczeństwo użycia produktów objętych przedmiotem Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. O stwierdzonych niezgodnościach jakościowych lub ilościowych dostawy z Umową lub zamówieniem jednostkowym Zamawiający zawiadamia Wykonawcę zgłoszeniem reklamacji w terminie do 24 miesięcy od daty otrzymania towaru. Reklamacje można złożyć drogą telefoniczną podając numer zamówienia lub inny charakterystyczny dla danej dostawy materiałów, niezwłocznie potwierdzając zgłoszenie drogą elektroniczną (np. mail). Za termin zgłoszenia reklamacji Strony uznają dzień przesłania zawiadomienia o wadliwości lub brakach dostawy za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych (również ukrytych) dostawy z Umową bądź zamówieniem jednostkowym, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych produktów na wolne od wad, na własny koszt i ryzyko - w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia reklamacji (uznanie reklamacji).
4. O przypadkach niezgodności ilościowej dostawy z Umową bądź zamówieniem jednostkowym Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który zobowiązany jest do niezwłocznego (24 godzin) uzupełnienia różnicy w ilości wynikającej z zamówienia jednostkowego i faktycznie zrealizowanej dostawy, na własny koszt i ryzyko.
5. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność reklamacji złożonej przez Zamawiającego (odrzućcie reklamacji), Strony w terminie 24 godzin wyznaczają swoich przedstawicieli w celu ustalenia stanu faktycznego, a w przypadku braku porozumienia Zamawiający uprawniony będzie do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub wszczęcia procedury rozstrzygania sporów. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.
6. Płatność faktury za dostarczony towar objęty reklamacją zostaje zawieszona do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia reklamacji, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W celu zapewnienia ciągłości wykonywania działalności leczniczej przez Zamawiającego przez czas trwania procedury reklamacyjnej, Wykonawca dostarczy nową partię towaru (wolną od wad) - w terminie 24 godzin od dnia odrzucenia reklamacji.
8. W przypadku rozstrzygnięcia reklamacji na korzyść Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru na własny koszt i ryzyko wadliwego towaru - w terminie 24 godzin od daty rozstrzygnięcia reklamacji, a złożona faktura podlega zwrotowi.
9. W przypadku rozstrzygnięcia reklamacji na korzyść Wykonawcy, towar objęty reklamacją zostanie zaliczony na poczet wykonania Umowy, a termin płatności faktury liczony będzie od daty ostatecznego rozstrzygnięcia reklamacji.
10. W trybie cito terminy określone w niniejszym paragrafie zostają skrócone do 6 godzin.

§ 9. Zmiana Umowy

Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy i naliczyć Wykonawcy kary umowne zastrzeżone w § 11 Umowy, z przyczyn następujących:
 - 1) zwłoki w realizacji zamówienia przekraczającej 3 dni;
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę zamówienia lub przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, lub zastosowania rozwiązań sprzecznych z otrzymanymi od zamawiającego założeniami i dokonanymi z nim uzgodnieniami, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania Zamówienia lub przedmiotu Umowy;
 - 3) naruszenia przez Wykonawcę postanowienia Umowy o posługiwaniu się podwykonawcami;
 - 4) niedostarczenia zamówienia lub przedmiotu Umowy w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego w terminie określonym w § 8.


A. Wawel

2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, z podaniem uzasadnienia, w terminie do 60 dni od wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy zgodnie z niniejszym paragrafem, Wykonawca będzie miał prawo do otrzymania zapłaty za dostawy właściwie zrealizowane, które zostały zrealizowane do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 11. Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w dostawie zamówienia - w wysokości **1%** wartości brutto zamówienia jednostkowego za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, jednak w wysokości nie mniejszej niż 50,00 zł;
 - 2) przekroczenia obowiązującego terminu wymiany wadliwego produktu na wolny od wad lub terminu usunięcia usterki - w wysokości **5%** wartości brutto wadliwego produktu za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, za które odpowiada Wykonawca, jednak nie mniej niż 150,00 zł i nie więcej niż 1 000,00 zł;
 - 3) zwłoki w uzupełnieniu różnicy w ilości wynikającej z zamówienia jednostkowego i faktycznie zrealizowanej dostawy - w wysokości **1%** wartości brutto zamówienia jednostkowego za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, za które odpowiada Wykonawca, jednak w wysokości nie mniejszej niż 50,00 zł;
 - 4) w przypadku naruszenia zakazu określonego w § 5 ust. 5 lub 6 - w wysokości **5%** wartości wierzytelności, objętych taką umową, lecz nie mniej niż 5.000,00 zł, niezależnie od skuteczności zawartej z naruszeniem § 5 ust. 5 lub 6 umowy;
 - 5) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **20%** wartości brutto części, od której nastąpiło odstąpienie od umowy.
2. Rozliczenie naliczonych kwot kar umownych zostanie zrealizowane poprzez potrącenie z jakiegokolwiek płatności należnej Wykonawcy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z płatności za wykonane i fakturowane części przedmiotu Umowy bez uprzedniego wezwania do zapłaty. W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 14-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych wynosi **30%** maksymalnej wartości przedmiotu Umowy brutto, wskazanej w § 2 ust. 1.

§ 12. Przedstawiciele stron i komunikacja

1. Strony postanawiają, że komunikacja między nimi odbywać się będzie w formie pisemnej, telefonicznej oraz elektronicznej (e-mail), z zastrzeżeniem przepisów Umowy wymagających wyłącznie lub dodatkowo formy pisemnej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami musi zawierać nazwę i numer Umowy oraz powinna być dostarczana na adresy wskazane w ust. 3.
3. Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej Umowy, mających na celu sprawną realizację Umowy oraz jej bieżący nadzór, są:
 - 1) Zamawiający ustanawia do kontaktów z Wykonawcą:
(Imię i nazwisko), tel.:, e-mail:
 - 2) Wykonawca ustanawia do kontaktów osobę/y odpowiedzialne za realizację usług:
(Imię i nazwisko), tel., e-mail:
4. Wskazane osoby umocowane są jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy i nie są upoważnione do dokonywania zmian w Umowie.
5. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3 powyżej, jest odpowiedzialny za składanie zamówień jednostkowych, potwierdzenie przyjęcia dostaw oraz wszelkich innych czynności związanych z realizacją Umowy. Zamówienia składane przez inne

osoby Wykonawca realizuje na własne ryzyko (pod rygorem odmowy przyjęcia lub zwrotu przesłanej faktury).

6. Zmiana osób określonych w ust. 3 lub ich danych teleadresowych wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie lub poprzez e-mail, nie wymaga jednak aneksu do Umowy i nie stanowi zmiany Umowy. Strony są obowiązane do informowania z wyprzedzeniem drugiej Strony o każdej takiej zmianie, z zastrzeżeniem, że zawiadomienie będzie skuteczne od dnia jego doręczenia. W przypadku braku przedmiotowego zawiadomienia, doręczenie korespondencji na adres, który stracił swoją aktualność, uznane będzie za skuteczne.

§ 13. RODO

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO w odniesieniu do danych osobowych pracowników oraz osób działających w imieniu drugiej Strony umowy - powyższe dotyczy danych wskazanych w niniejszej umowie oraz w trakcie jej realizacji.
2. Strony zobowiązują się przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz krajowych przepisów z obszaru ochrony danych osobowych, przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Strony w szczególności, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zobowiązują się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
4. Strony zobowiązują się poinformować swoich przedstawicieli i osoby, których dane osobowe zostały przekazane, a które nie podpisywały niniejszej umowy, o treści niniejszego paragrafu. Aktualna klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca potwierdza, podpisując niniejszą Umowę, że dokumenty przedłożone Zamawiającemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w następstwie którego została zawarta Umowa pozostają aktualne i Wykonawca na dzień podpisania Umowy spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu i nie spełnia przesłanek wykluczenia.
2. Strony ustalają, że wszelkie spory rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w drodze negocjacji, a jeśli porozumienie nie zostanie zawarte - przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku użycia w Umowie określenia odnoszącego się do terminu „dni”, rozumie się przez to dni kalendarzowe.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,
Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy,
Załącznik nr 3 – Klauzula RODO.

Zamawiający

Wykonawca



KLAUZULA INFORMACYJNA PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków;
- 2) W Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Izabela Remjasz, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków, bądź za pomocą adresu e-mail: iod@szpitalnawrzesinie.pl
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu w prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na postawie:
 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
 - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą:
 - organy uprawnione na podstawie przepisów prawa;
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP
 - właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) **Posiada Pan/Pani prawo do:**
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Nie przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- 8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)
- 9) Podanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 11) Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane



